

Aanvraagformulier welzijnssubsidie 2020

Activiteiten waarvoor u een welzijnssubsidie aanvraagt

De nieuwe koers: eigen kracht eerst!



In 2014 heeft de gemeenteraad van Baarle-Nassau nieuw welzijnsbeleid vastgesteld met de naam “De nieuwe koers; eigen kracht eerst!”. Daarin staat de volgende gedachte centraal staat: *“In Baarle-Nassau kan iedereen meedoen; onze inwoners zorgen voor zichzelf en elkaar! Waar mensen niet zelfstandig of met behulp van anderen mee kunnen doen zorgt de gemeente voor een vangnet (ondersteuning op maat)”*

Het beleid van de gemeente sluit aan op een aantal landelijke ontwikkelingen:

- meer eigen verantwoordelijkheid van burgers en gebruikmaken van eigen sociale netwerken;
- lokaal wat lokaal kan; ondersteuning dichterbij de inwoner;
- voorkomen in plaats van genezen: investeren in preventie.

In “De nieuwe koers: eigen kracht eerst!” heeft de gemeente vastgelegd waaraan wij in de periode 2014-2018 willen werken. Wij denken dat u als vereniging of organisatie een belangrijke rol kunt spelen in het behalen van de doelen in het beleid. Wij willen verenigingen en organisaties hierin graag ondersteunen door het verstrekken van een subsidie.

Voert uw organisatie activiteiten uit die bijdragen aan de doelen én heeft u aanvullend subsidie nodig om deze tot uitvoering te kunnen brengen? Dan kunt u via dit formulier subsidie aanvragen.

Aanvragen welzijnssubsidie 2020

Uw aanvraag voor een **jaarlijkse welzijnssubsidie** moet **uiterlijk 1 juni 2019** door de gemeente Baarle-Nassau ontvangen zijn. U vult hiervoor dit formulier in en voegt de gevraagde documenten hieraan toe.

Alleen volledig ingevulde en tijdig ingediende aanvraagformulieren, voorzien van de gevraagde documenten, worden in behandeling genomen!

Formulier in te dienen bij:

Gemeente Baarle-Nassau
Afdeling Sociaal Domein
Singel 1
5111 CC Baarle-Nassau

Meer informatie of vragen?

Voor meer informatie verwijzen wij u naar onze website: www.baarle-nassau.nl

Op de site kunt u de nota "De nieuwe koers: Eigen kracht eerst!", de "Subsidieverordening Baarle-Nassau" en de "Beleidsregels welzijnssubsidies 2014" terugvinden.

Vragen?

Heeft u vragen over uw subsidieaanvraag, neemt u dan gerust contact met ons op!

Eerste aanvraag

Is dit de eerste maal dat u een jaarlijkse subsidie aanvraagt?

Nee

Ja, dan als bijlagen bijvoegen:

- Exemplaar van de oprichtingsakte;
- De statuten;
- Het jaarverslag, de jaarrekening en de balans van het voorgaande jaar.

Algemene gegevens aanvrager

Naam organisatie:

Contactpersoon:

Functie:

Postadres:

Postcode:

Plaats:

Telefoonnummer:

E-mailadres:

Rekeningnummer:, ten name van:

Rechtsvorm: Geen Vereniging Stichting Anders, nl.

KvK nummer:

Website:

Is uw organisatie afhankelijk van vrijwilligers? Ja Nee

Indien er tussentijdse wijzigingen zijn in uw gegevens dan dient u deze aan ons kenbaar te maken.

Wat is de doelstelling van uw organisatie?

Wat doet uw organisatie, op wie bent u gericht, wat heeft uw organisatie tot doel?

Doelen

In het welzijnsbeleid zijn de volgende doelen gesteld:

1. Het betrekken van inwoners met een lichamelijke of verstandelijke beperking bij activiteiten in hun eigen woonomgeving.
2. Het vergroten van sociale samenhang en onderlinge betrokkenheid, waarbij ontmoeting tussen (verschillende groepen) inwoners een rol speelt.
3. Het bieden van kwalitatief goede, onafhankelijke informatie en advies, welke laagdrempelig is en waarbij oog is voor privacy gevoeligheid
4. Het stimuleren van bewustwording van inwoners met betrekking tot de mogelijkheden die zij zelf (en hun omgeving) hebben.
5. Het aanbieden van ondersteuning die zoveel mogelijk gericht is op het weer op eigen kracht kunnen participeren (vergroten zelfredzaamheid).
6. Het organiseren en uitvoeren van gezondheidsactiviteiten (mede) door vrijwilligers.
7. Het bieden van voorlichting en preventieve activiteiten met betrekking tot problemen, die gezondheidsrisico's en/of overlastproblematiek met zich mee (kunnen) brengen.

Deze doelen zijn voor alle inwoners van 0-100 van toepassing!

Daarnaast zijn er nog doelstellingen specifiek gericht op jeugd tot 23 jaar:

8. Een zinvolle vrijetijdsbesteding voor kinderen en jongeren (0-23 jaar) in de eigen woonomgeving.
9. Activiteiten die niet voor, maar door jongeren tot 23 jaar worden georganiseerd.
10. Het stimuleren van de kennismaking van kinderen en jongeren tot 23 jaar met kunst en cultuur.
11. Het bieden van een mogelijkheid tot het (verder) ontwikkelen van creativiteit van kinderen en jongeren tot 23 jaar.
12. Het stimuleren van sporten door kinderen en jongeren tot 23 jaar.

Activiteiten van organisaties en verenigingen die een bijdrage leveren aan het behalen van deze doelen kunnen voor subsidie in aanmerking komen.

Wij vragen u te bekijken of u activiteiten uitvoert die een bijdrage leveren aan (één van) de bovenstaande doelen. Heeft u hiervoor een financiële bijdrage van de gemeente nodig, dan kunt u voor deze activiteiten subsidie aanvragen. Wij nodigen u ook graag uit om hiervoor nieuwe activiteiten te starten.

De subsidieaanvraag

Welke activiteiten gaat u in 2020 uitvoeren waarvoor u subsidie wilt aanvragen?

Beschrijf de activiteiten (wat, waar, voor wie, hoe vaak). Indien u dat wenst kunt u als bijlage aanvullend een activiteitenplan toevoegen waarin meer in detail wordt getreden.

Aan welke doelen wilt u met uw activiteiten een bijdrage leveren?

Alleen activiteiten die bijdragen aan één of meerdere van de genoemde doelen komen in aanmerking voor subsidie. We vragen u vriendelijk het overzicht op bladzijde 3 door te nemen en te bekijken waar uw activiteiten een bijdrage aan (zouden kunnen) leveren.

Geef hieronder per activiteit aan waar de activiteit een bijdrage aan levert. Wilt u ook aangeven hoe/op welke manier deze bijdrage geleverd wordt?

Financiën

Om te kunnen beoordelen of uw vereniging/organisatie een financiële bijdrage van de gemeente nodig heeft, hebben wij inzicht nodig in de kosten en opbrengsten per activiteit.

Begroting voor de activiteiten

Het gaat hier om een geschatte opgave van uitgaven en inkomsten die nodig zijn om de activiteiten uit te kunnen voeren. Onderstaand schema is bedoeld om u te ondersteunen bij het opstellen van uw activiteitenbegroting. Niet alle posten zullen op elke activiteit betrekking hebben.

Activiteit:

Uitgaven (in €)	Begroting 2020	Inkomsten (in €)	Begroting 2020
Huisvesting (huur direct nodig voor de activiteiten)		Contributies	
Begeleiding (kosten inzet van trainers e.d.)		Sponsoring	
Materiaal (direct nodig voor de activiteiten)		Entreegelden	
Cursus / ontwikkeling (voor trainers / begeleiders)		Horecaopbrengsten	
Overige uitgaven		Overige opbrengsten (exclusief subsidie)	
		Gevraagde subsidie	
Totaal uitgaven		Totaal inkomsten	

Activiteit:

Uitgaven (in €)	Begroting 2020	Inkomsten (in €)	Begroting 2020
Huisvesting (huur direct nodig voor de activiteiten)		Contributies	
Begeleiding (kosten inzet van trainers e.d.)		Sponsoring	
Materiaal (direct nodig voor de activiteiten)		Entreegelden	
Cursus / ontwikkeling (voor trainers / begeleiders)		Horecaopbrengsten	
Overige uitgaven		Overige opbrengsten (exclusief subsidie)	
		Gevraagde subsidie	
Totaal uitgaven		Totaal inkomsten	

Indien u subsidie aan wilt vragen voor meer dan 2 activiteiten, dan verzoeken wij u deze bladzijde van het aanvraagformulier te kopiëren en deze ook in te vullen voor uw andere activiteiten.

Stand van de reserves

Financiële noodzaak is een voorwaarde om voor subsidie in aanmerking te komen. Om de financiële noodzaak vast te stellen hebben wij inzicht nodig in de stand van de reserves en voorzieningen van uw organisatie.

Reserves en voorzieningen	Stand per 31-12-2019 (in €)
Egalisatiereserve / liquide middelen (kas-, bank- en spaartegoeden, bedoeld om schommelingen in de exploitatie op te vangen)	
Bestemmingsreserves (reserves, gevormd uit een exploitatieoverschot, die bedoeld zijn voor een specifiek doel)	
1	
2	
3	
Voorzieningen (reserves die bedoeld zijn voor een toekomstig doel wat hoge kosten met zich meebrengt, bijvoorbeeld onderhoud aan een gebouw. Elk jaar wordt hierop een gelijkmatig deel van de te verwachten kosten geboekt)	
1	
2	
3	

Overige

Eventuele toelichting op uw aanvraag

Om uw aanvraag goed te kunnen beoordelen vragen wij u onderstaande documenten mee te sturen:

- Totale begroting (van het jaar waarop uw aanvraag betrekking heeft)
- Jeugdledenlijst (alleen van toepassing als uw subsidiebedrag mede bepaald wordt op basis van het aantal jeugdleden*). De jeugdledenlijst bevat minimaal de naam, adres, postcode en woonplaats, telefoonnummer en geboortedatum van de jeugdleden.
- Indien u wenst: activiteitenplan (beschrijving en jaarplanning van uw activiteiten)

*of een subsidie mede berekend wordt aan de hand van het aantal jeugdleden en tot welke leeftijd leden als jeugdlid aangemerkt worden, kunt u terugvinden in de Beleidsregels welzijnssubsidie 2014 welke op de website www.baarle-nassau.nl te downloaden is.

Ondertekening

Aldus naar waarheid ingevuld d.d. - -, namens het bestuur

Functie	Naam	Handtekening
.....
.

Functie	Naam	Handtekening

.....
------------	------------	-------------